



V a n u i t a a n d a c h t , l i e f d e e n v e r t r o u w e n t e r u g n a a r b a l a n s

PRIVACYVERKLARING

Versie september 2026

Bij Li-Ver deel je soms persoonlijke en gezondheidsgerelateerde informatie. Het is belangrijk dat je erop kunt vertrouwen dat daar zorgvuldig mee wordt omgegaan. In deze privacyverklaring lees je welke persoonsgegevens Li-Ver verwerkt, waarom dat gebeurt, met wie gegevens eventueel worden gedeeld en welke rechten je hebt.

1. Wie is er verantwoordelijk voor je persoonsgegevens

Li-Ver is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze privacyverklaring.

Li-Ver

Koppelstraat 91

5741 GB Beek en Donk

KvK-nummer: 87016613

BTW-id: NL004342052B92

E-mail: linda@li-ver.nl

Telefoon: 06-57321326

Website: www.li-ver.nl

2. Welke persoonsgegevens verwerkt Li-Ver?

Welke gegevens ik verwerk, hangt af van de manier waarop je contact hebt met Li-Ver en van de diensten waarvan je gebruikmaakt.

Het kan onder andere gaan om:

- naam, adres en woonplaats;
- geboortedatum en eventueel geslacht;
- telefoonnummer en e-mailadres;
- gegevens over afspraken en consulten;
- factuur- en betaalgegevens;
- informatie die je zelf verstrekt via een intake, vragenlijst, e-mail of andere communicatie;
- gegevens over gezondheid, leefstijl, voeding, medicatie en supplementgebruik;
- onderzoeks- en testresultaten;
- behandelgegevens en aantekeningen die relevant zijn voor de begeleiding;
- gegevens die nodig zijn voor het Voedingscoach Programma;
- technische gegevens over het gebruik van de website.

Gezondheidsgegevens zijn bijzondere persoonsgegevens en krijgen onder de AVG extra bescherming.





3. Cliëntdossier

Wanneer je cliënt bent bij Li-Ver, houd ik een cliëntdossier bij. Hiervoor maak ik gebruik van MijnDiad. In het dossier kunnen onder andere je contactgegevens, intakegegevens, ingevulde vragenlijsten, gezondheidsgegevens, onderzoeksresultaten, behandelgegevens en relevante aantekeningen worden opgenomen.

Deze gegevens gebruik ik om je zorgvuldig te kunnen begeleiden en het verloop van het traject vast te leggen. Alleen gegevens die daarvoor relevant zijn, worden opgenomen.

Wanneer informatie uit bijvoorbeeld e-mail of WhatsApp relevant is voor jouw begeleiding, kan ik deze informatie of een samenvatting daarvan opnemen in je cliëntdossier.

4. Waarvoor gebruik ik jouw persoonsgegevens?

Ik verwerk persoonsgegevens onder andere om afspraken en consulten uit te voeren, een cliëntdossier bij te houden, onderzoeken aan te vragen en resultaten te bespreken, persoonlijke adviezen te geven, supplementen te adviseren of te bestellen, het Voedingscoach Programma aan te bieden, facturen en betalingen te verwerken en contact met je te onderhouden.

Daarnaast kan ik gegevens verwerken om te voldoen aan wettelijke en administratieve verplichtingen en om mijn website goed en veilig te laten functioneren.

Voor het verwerken van persoonsgegevens moet een geldige AVG-grondslag bestaan. Bij bijzondere persoonsgegevens, zoals gezondheidsgegevens, gelden daarnaast aanvullende voorwaarden.

Ik gebruik gezondheidsgegevens niet voor advertentie- of marketingdoeleinden.

5. Onderzoeken en laboratoria

Wanneer je gebruikmaakt van een onderzoek of test, kan het nodig zijn persoonsgegevens te delen met het laboratorium of de organisatie die het onderzoek uitvoert.

Li-Ver werkt onder andere met EMB Test B.V., LHM Diagnostiek en Vitas. Welke gegevens worden gedeeld, hangt af van het gekozen onderzoek. Ik deel alleen gegevens die nodig zijn om het onderzoek uit te voeren, het resultaat aan de juiste cliënt te koppelen en de uitslag te kunnen verwerken.

Onderzoeksresultaten kunnen vervolgens worden opgenomen in je cliëntdossier.

6. Supplementen en bestellingen

Wanneer ik supplementen voor je bestel of laat verzenden, kunnen persoonsgegevens worden gedeeld met de leverancier voor zover dat nodig is om de bestelling uit te voeren.

Bij een rechtstreekse levering aan jou kan het bijvoorbeeld nodig zijn je naam en adresgegevens aan de leverancier door te geven. Dit kan onder andere voorkomen bij bestellingen via Varuvo.

Bij Supplentia kan ik een persoonlijk supplementadvies voor je klaarzetten, waarna je zelf de bestelling plaatst.





7. Voedingscoach Programma

Wanneer je gebruikmaakt van het Voedingscoach Programma van Li-Ver, worden hiervoor gegevens verwerkt via JouwVoedingscoach.

Je kunt jezelf aanmelden of ik kan een account voor je aanmaken. Afhankelijk van de wijze van aanmelden en het gebruik van het programma kunnen onder andere naam, e-mailadres, adres- en contactgegevens en gegevens die nodig zijn voor het samenstellen van jouw voedingsprogramma worden verwerkt.

Voor betalingen van betaalde abonnementen kan gebruik worden gemaakt van Mollie. Mollie verwerkt daarvoor de gegevens die nodig zijn om de betaling uit te voeren.

8. Facturatie en administratie

Voor cliëntdossiers, afspraken en facturatie maakt Li-Ver gebruik van MijnDiad. Voor de financiële administratie maak ik gebruik van SnelStart.

Factuur- en administratieve gegevens worden bewaard voor zover dit noodzakelijk is voor de administratie en de wettelijke fiscale bewaarplicht.

De basisgegevens van de administratie moeten in beginsel 7 jaar worden bewaard.

9. E-mail en WhatsApp

Je kunt contact opnemen met Li-Ver via e-mail en WhatsApp Business.

WhatsApp wordt gebruikt voor laagdrempelig contact, bijvoorbeeld voor praktische vragen of vragen rondom jouw begeleiding. Onderzoeksuitslagen en volledige cliëntdossiers verstuur ik niet via WhatsApp. Relevante informatie uit een gesprek kan wel worden vastgelegd in je cliëntdossier.

In mijn WhatsApp Business-omgeving staat de instelling voor verdwijnende berichten op drie maanden. Houd er rekening mee dat WhatsApp zelf een externe dienst is en gegevens volgens de eigen voorwaarden en privacyregels verwerkt.

E-mail wordt onder andere gebruikt voor communicatie rondom afspraken, begeleiding en praktische informatie. De e-mailomgeving van Li-Ver wordt technisch beheerd via de eigen IT-/mailserveromgeving.

10. Nieuwsbrief

Voor nieuwsbrieven maakt Li-Ver gebruik van Laposta.

Je ontvangt een nieuwsbrief wanneer je je daarvoor hebt aangemeld. Je kunt je op ieder moment weer uitschrijven via de afmeldmogelijkheid in de nieuwsbrief.

Gegevens die voor de nieuwsbrief worden gebruikt, worden niet gebruikt voor gezondheidsinhoudelijke dossiervorming.





II. Website, cookies en Google Analytics

De website van Li-Ver maakt gebruik van functionele cookies en, na toestemming, cookies voor statistische doeleinden.

Voor het meten en analyseren van het gebruik van de website maakt Li-Ver gebruik van Google Analytics. Hiervoor wordt vooraf toestemming gevraagd via de cookiebanner.

Op de website worden daarnaast diensten gebruikt of geïntegreerd van onder andere Google Maps, Google Fonts, Google reCAPTCHA, Instagram en WhatsApp. Afhankelijk van de gebruikte functie kunnen deze partijen gegevens verwerken.

Via de cookiebanner kun je cookies accepteren of weigeren en je voorkeuren aanpassen. Niet-noodzakelijke cookies en scripts worden door de ingestelde cookie- en scriptblokkering geblokkeerd zolang daarvoor geen toestemming is gegeven.

Meer informatie over de cookies en diensten die op de website worden gebruikt, vind je in het **Cookiebeleid (EU)** op de website.

12. Delen van gegevens met derden.

Ik verkoop jouw persoonsgegevens niet aan derden.

Persoonsgegevens worden alleen gedeeld wanneer dat nodig is voor mijn dienstverlening, voor het uitvoeren van een overeenkomst, om te voldoen aan een wettelijke verplichting of wanneer daarvoor een andere geldige grondslag bestaat.

Daarbij kan het onder andere gaan om partijen die worden gebruikt voor dossierbeheer en facturatie, financiële administratie, betalingen, voedingsbegeleiding, nieuwsbrieven, laboratoriumonderzoek, levering van supplementen, websitehosting en e-mail of andere technische dienstverlening.

Met partijen die in opdracht van Li-Ver persoonsgegevens verwerken, worden waar nodig passende afspraken gemaakt over de verwerking en beveiliging van deze gegevens.

13. Intervisie en overleg

Om de kwaliteit van mijn dienstverlening te bewaken en mijn vakkennis te onderhouden, kan ik een casus bespreken tijdens intervisie of vakinhoudelijk overleg.

Daarbij wordt informatie geanonimiseerd, zodat de besproken informatie niet naar jou als persoon te herleiden is. Ook het GAT-model gaat bij intervisie uit van geanonimiseerde bespreking van een cliëntcasus. Wanneer het voor jouw begeleiding wenselijk is om herkenbare informatie met een andere zorgverlener te delen, gebeurt dit alleen wanneer daarvoor een passende grondslag bestaat en waar nodig met jouw toestemming.





14. Gegevens van kinderen

Li-Ver begeleidt ook kinderen. Daarbij ga ik zorgvuldig om met hun persoonsgegevens en gezondheidsgegevens.

Bij minderjarige cliënten wordt rekening gehouden met de wettelijke regels rondom toestemming, informatie en de rechten van het kind en de ouder(s) of wettelijke vertegenwoordiger(s).

Gegevens van kinderen worden alleen verwerkt voor zover deze nodig zijn voor de begeleiding en de administratie daarvan.

15. Bewaartermijnen

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, tenzij een wettelijke bewaartermijn geldt. Dit uitgangspunt volgt uit de AVG.

Financiële en administratieve gegevens worden in beginsel 7 jaar bewaard. Cliëntdossiers worden 20 jaar bewaard. Andere persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor deze zijn verzameld, tenzij een langere bewaartermijn wettelijk vereist is.

De termijn van 20 jaar sluit aan bij de bewaartermijn die voor gezondheidsdossiers wordt gehanteerd en die ook in het GAT-privacyreglement voor het cliëntdossier is opgenomen. De Autoriteit Persoonsgegevens vermeldt eveneens dat de WGBO voor medische dossiers in beginsel een termijn van 20 jaar kent.

16. Beveiliging

Ik neem passende maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en onrechtmatige verwerking.

Daarbij wordt onder andere gebruikgemaakt van beveiligde systemen, persoonlijke toegangsgegevens en passende technische beveiliging. Toegang tot cliëntgegevens is beperkt tot wat noodzakelijk is voor de dienstverlening.

17. Jouw privacyrechten

Je hebt op grond van de AVG verschillende rechten. Je kunt onder andere vragen welke persoonsgegevens ik van je verwerk, gegevens laten corrigeren wanneer deze niet juist zijn en in bepaalde gevallen vragen om verwijdering of beperking van de verwerking. Ook kun je in bepaalde situaties bezwaar maken tegen een verwerking, vragen om overdracht van gegevens of een eerder gegeven toestemming intrekken.

Niet ieder verzoek tot verwijdering kan direct worden uitgevoerd. Wanneer gegevens op grond van een wettelijke verplichting moeten worden bewaard, kan ik verplicht zijn deze gegevens gedurende die termijn te bewaren. De Autoriteit Persoonsgegevens bevestigt dat wettelijke bewaartermijnen een reden kunnen zijn waarom gegevens nog niet verwijderd kunnen worden.

Wil je gebruikmaken van een van je privacyrechten? Stuur dan een e-mail naar linda@li-ver.nl. Een privacyverzoek wordt in beginsel binnen één maand behandeld.





18. Klachten

Heb je een vraag of klacht over de manier waarop Li-Ver met jouw persoonsgegevens omgaat? Neem dan eerst contact met mij op via linda@li-ver.nl, zodat we kunnen kijken naar een oplossing.

Je hebt daarnaast het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

19. Wijzigingen

Deze privacyverklaring kan worden aangepast wanneer de dienstverlening, gebruikte systemen of wettelijke regels veranderen.

De meest actuele versie staat altijd op de website van Li-Ver.

Laatste wijziging: september 2026

